



คำสั่งกองนโยบายและแผน

ที่ ๒/๒๕๕๘

เรื่อง การกำหนดผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ ในการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหน่วยงานสนับสนุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของกองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) อย่างมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งบุคลากรรายชื่อดังต่อไปนี้ ให้เป็นผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ในการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อเตรียมรับการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหน่วยงานสนับสนุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ทั้งหมดจำนวน ๔ องค์กรประกอบ ๑๓ ตัวบ่งชี้ รายละเอียดดังต่อไปนี้

องค์กรประกอบและตัวบ่งชี้	หน้าที่	ผู้รับผิดชอบ
องค์กรประกอบที่ ๑ ด้านปรัญญาหลัก		
๑.๑ กระบวนการพัฒนาแผน	- กำกับ ติดตาม กำหนดแนวทาง การพัฒนาแผนของหน่วยงาน	- ผู้อำนวยการ
	- รวบรวมเอกสารหลักฐาน จัดทำ รายงานการประเมินตนเอง	- หัวหน้างานแผนยุทธศาสตร์
	- ดำเนินงานตามแผนตลอดจนร่วมกัน ทบทวนแผนกลยุทธ์ของหน่วยงาน	- บุคลากรทุกคน
๑.๒ การบรรลุเป้าหมายตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงานตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย	- กำกับ ติดตาม การดำเนินงานตามแผนของหน่วยงาน	- ผู้อำนวยการ
	- รวบรวมเอกสารหลักฐาน จัดทำ รายงานการประเมินตนเอง	- หัวหน้างานแผนยุทธศาสตร์
๑.๓ ภาวะผู้นำของคณะกรรมการประจำหน่วยงานหรือผู้บริหารของหน่วยงาน	- กำกับ ติดตาม กำหนดแนวทางการบริหารงาน	- ผู้อำนวยการ - หัวหน้างานทุกงาน
	- รวบรวมเอกสารหลักฐาน จัดทำ รายงานการประเมินตนเอง	- หัวหน้างานบริหารทั่วไปและสารสนเทศ
องค์กรประกอบที่ ๒ ด้านคุณภาพ		
๒.๑ ระดับความสำเร็จของการให้บริการที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้รับบริการ (ตัวชี้วัดใหม่)	- กำกับ ติดตาม การดำเนินงานของหน่วยงาน	- ผู้อำนวยการ
	- รวบรวมเอกสารหลักฐาน จัดทำ รายงานการประเมินตนเอง	- นางสาวชลธิชา ชัยสุวรรณ

	องค์ประกอบและตัวบ่งชี้	หน้าที่	ผู้รับผิดชอบ
๒.๒	ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	- กำกับ ติดตาม การดำเนินงานของหน่วยงาน - รวบรวมเอกสารหลักฐาน จัดทำรายงานการประเมินตนเอง	- ผู้อำนวยการ - นางสาวชลธิชา ชัยสุวรรณ
๒.๓	ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา	- กำกับ ติดตาม การดำเนินงานของหน่วยงาน - รวบรวมเอกสารหลักฐาน จัดทำรายงานการประเมินตนเอง	- ผู้อำนวยการ - หัวหน้างานบริหารทั่วไปและสารสนเทศ
องค์ประกอบที่ ๓: กลยุทธ์/วิสัยทัศน์ของกรมการปกครอง			
๓.๑	การจัดการความรู้ (KM)	- กำกับ ติดตาม กำหนดแผนการดำเนินกิจกรรมการจัดการความรู้ - รวบรวมเอกสารหลักฐาน จัดทำรายงานการประเมินตนเอง - ดำเนินงานตามแผนจัดการความรู้ของหน่วยงาน	- ผู้อำนวยการ - หัวหน้างานบริหารทั่วไปและสารสนเทศ - บุคลากรทุกคน
๓.๒	การบริหารความเสี่ยง (RISK)	- กำกับ ติดตาม กำหนดแผนการบริหารความเสี่ยง - รวบรวมเอกสารหลักฐาน จัดทำรายงานการประเมินตนเอง	- ผู้อำนวยการ - นางสาวชลธิชา ชัยสุวรรณ
๓.๓	การเงินและงบประมาณ (BUDGET)	- กำกับ ติดตาม การจัดทำข้อมูลรายละเอียดงบประมาณ รายงานการใช้จ่ายเงิน - รวบรวมเอกสารหลักฐาน จัดทำรายงานการประเมินตนเอง	- ผู้อำนวยการ - นางสาวบุญรักษ์ กฤษวงษ์
๓.๔	การพัฒนาสุนทรีย์ภาพในมิติทางศิลปะและวัฒนธรรม (ตัวชี้วัดใหม่)	- กำกับ ติดตาม กิจกรรมที่พัฒนาสุนทรีย์ภาพของหน่วยงาน - รวบรวมเอกสารหลักฐาน จัดทำรายงานการประเมินตนเอง	- ผู้อำนวยการ - หัวหน้างานบริหารทั่วไปและสารสนเทศ
องค์ประกอบที่ ๔: ภาพลักษณ์หน่วยงาน			
๔.๑	การพัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการภายในหน่วยงาน	- กำกับ ติดตาม การพัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการภายในหน่วยงาน - รวบรวมเอกสารหลักฐาน จัดทำรายงานการประเมินตนเอง	- ผู้อำนวยการ - นางสาวปอลิน นัยนา
๔.๒	ระบบการพัฒนาบุคลากร (ตัวชี้วัดใหม่)	- กำกับ ติดตาม กำหนดแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร - รวบรวมเอกสารหลักฐาน จัดทำรายงานการประเมินตนเอง	- ผู้อำนวยการ - นางสาวปอลิน นัยนา

	องค์ประกอบและตัวบ่งชี้	หน้าที่	ผู้รับผิดชอบ
๔.๓	ระดับความสำเร็จของการจัดเก็บข้อมูลตาม ตัวบ่งชี้คุณภาพของมหาวิทยาลัย (เฉพาะหน่วยงานที่รับผิดชอบข้อมูลตามตัวบ่งชี้คุณภาพของมหาวิทยาลัย) (ตัวชี้วัดใหม่)	- กำกับ ติดตาม ความสำเร็จของการจัดเก็บข้อมูลตามตัวบ่งชี้คุณภาพของมหาวิทยาลัย - รวบรวมเอกสารหลักฐาน จัดทำ รายงานการประเมินตนเอง	- ผู้อำนวยการ - หัวหน้างานบริหารทั่วไปและสารสนเทศ

ตั้ง ณ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘

Amak

(อาจารย์ถนัด บุญชัย)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่